

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| | |
|-------------|---------|
| Broj poziva | 01-2016 |
|-------------|---------|

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|----------------|---------------|
| 1. Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> | | | | |
| Ime škole: | OSNOVNA ŠKOLA MATE LOVRAKA | | | | |
| Adresa: | TRG MATE LOVRAKA | | | | |
| Mjesto: | VELIKI GRĐEVAC | | | | |
| Poštanski broj: | 43270 | | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici | ŠESTOG I SEDMIH | | | razreda | |
| 3. Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | | | | |
| a) Škola u prirodi | | dana | | | noćenja |
| b) Višednevna terenska nastava | | dana | | | noćenja |
| c) Školska ekscurzija | | 5 dana | | | 4 noćenja |
| d) Posjet | | dana | | | noćenja |
| 4. Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj | ZAOSTROG | | | | |
| b) u inozemstvu | | | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna) | od 27. | 6. | do 1. | 7. | 2017. |
| | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| 6. Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 30 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika | | | |
| b) Predviđeni broj učitelja | 3 | | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | X | | | | |
| 7. Plan puta | <i>Upisati traženo</i> | | | | |
| Mjesto polaska | VELIKI GRĐEVAC | | | | |
| Usputna odredišta | SPLIT | | | | |
| Krajnji cilj putovanja | ZAOSTROG | | | | |
| 8. Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i> | | | | |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X | | | | |
| b) Vlak | | | | | |
| c) Brod | | | | | |
| d) Zrakoplov | | | | | |
| e) Kombinirani prijevoz | | | | | |
| 9. Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> | | | | |
| a) Hostel | X | | | | |
| b) Hotel | (upisati broj ***) | | | | |
| c) Pansion | | | | | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | | | | | |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | X | | | | |
| f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>) | | | | | |
| 10. U cijenu ponude uračunati: | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> | | | | |
| a) Ulaznice za | MALAKOLOŠKI MUZEJ U MAKARSKOJ | | | | |

| | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| b) | Sudjelovanje u radionicama | |
| c) | Vodiča za razgled grada | |
| d) | Drugi zahtjevi | |
| e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | POSJET DUBROVNIKU (1 DAN) MAKARSKA, ZADAR (U POVRATKU) |

| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | X |
| b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | |
| c) | otkaza putovanja | X |
| d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | |
| e) | oštećenja i gubitka prtljage | |
| 12. Dostava ponuda | | |
| Rok dostave ponuda je | | 30.11.2016. (<i>datum</i>) |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | | 5.12.2016. u 13.00 sati. |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.